INFORME ACTA N°5
CONTRATO 910 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA.

CORTE DESDE 01 JUNIO HASTA 30 DE JUNIO 2026

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°5** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

I. INTRODUCCIÓN 3
II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 4
2.1 Localización de los proyectos y características 5
2.1.1 Sede principal: Cra 8 N°9-83 del barrio la Candelaria 5
2.1.2 Segunda sede Cra 7 N°17-01 Tercer piso oficina Colseguros 5
..... 5
III. INFORME TECNICO DE OBRA 6
3.1 Descripción de actividades ejecutadas y registro fotográfico 6
3.2 Cantidades ejecutadas 8
3.3 Seguimiento de obra actividades de Todero: 8
IV. INFORME ADMINISTRATIVO 10
4.1 Información contractual actualizada 10
4.2 Avance en el porcentaje de ejecución del contrato respecto a las actividades finalizadas 10
4.3 Plazos del contrato 11
4.4 Personal vinculado 12
4.5 Análisis materialización y mitigación del riesgo 13
4.6 Cuadro análisis de actividades criticas para el balance 13
V. CONCLUSIONES 15

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°5** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

I. INTRODUCCIÓN

El presente Informe de Avance Mensual se elabora en cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del contrato que tiene por objeto: contratar por el sistema de precios unitarios sin formula de ajuste, las obras para el mantenimiento locativo de los bienes muebles e inmuebles a cargo de la secretaria distrital de cultura, recreación y deporte, incluyendo suministro de materiales y mano de obra.

El informe tiene como finalidad presentar de manera clara y verificable el avance físico y financiero de las actividades ejecutadas durante el periodo objeto de reporte,
Las actividades desarrolladas se ejecutan en las sedes administrativas de la SCRD, correspondientes a la sede principal ubicada en la Carrera 8 # 9-83, barrio La Candelaria, y la sede ubicada en la Carrera 7 # 17-01, tercer piso del Edificio Colseguros, las cuales cuentan con condiciones patrimoniales particulares que exigen el estricto cumplimiento de la normativa vigente aplicable a Bienes de Interés Cultural, así como de los lineamientos técnicos y ambientales definidos por la Entidad.

En el presente documento se describen las actividades realizadas durante el periodo reportado, los recursos empleados, los resultados obtenidos y las novedades relevantes presentadas en la ejecución del contrato, constituyéndose en un insumo para la verificación del cumplimiento contractual y la correspondiente verificación de avance por parte de la supervisión.

II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

La Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tiene por objeto orientar y liderar la formulación concertada de políticas, planes y programas en los campos cultural, patrimonial, recreativo y deportivo del Distrito Capital en coordinación con la Secretaría Distrital de Planeación y con la participación de las entidades a ella adscritas y vinculadas y la sociedad civil. Mediante el artículo 23 del Decreto 340 de 2020 le fueron asignadas a la Dirección de Gestión Corporativa, como dependencia integrante de la estructura organizacional, entre otras las funciones de: a) Diseñar e implementar estrategias, planes, programas y proyectos en materia de talento humano, gestión financiera, recursos físicos, gestión contractual, y atención al ciudadano de la Secretaría, y; g) Dirigir y administrar el manejo de los recursos físicos, el almacén y los inventarios de bienes muebles e inmuebles de la entidad, de acuerdo con los procedimientos establecidos.

La Dirección de Gestión Corporativa, tiene a su cargo la ordenación de gasto del presupuesto de funcionamiento establecido para el fortalecimiento y promoción institucional, que incluyen los recursos suficientes para la programación y ejecución de actividades y obras de mantenimiento preventivo, correctivo de los bienes muebles y de los inmuebles en que tiene sede y opera la entidad los cuales requieren cuidado y atención permanente, considerando que son Bienes de Interés Cultural, o tienen reglamentación patrimonial.
En este escenario y teniendo en cuenta que la entidad debe efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo, así como actividades de refacción de los bienes muebles e inmuebles bajo su responsabilidad, lo cual requiere suministro de personal, materiales e insumos, herramienta y elementos de ferretería, se debe adelantar un proceso contractual para llevar a cabo de manera óptima estas actividades.

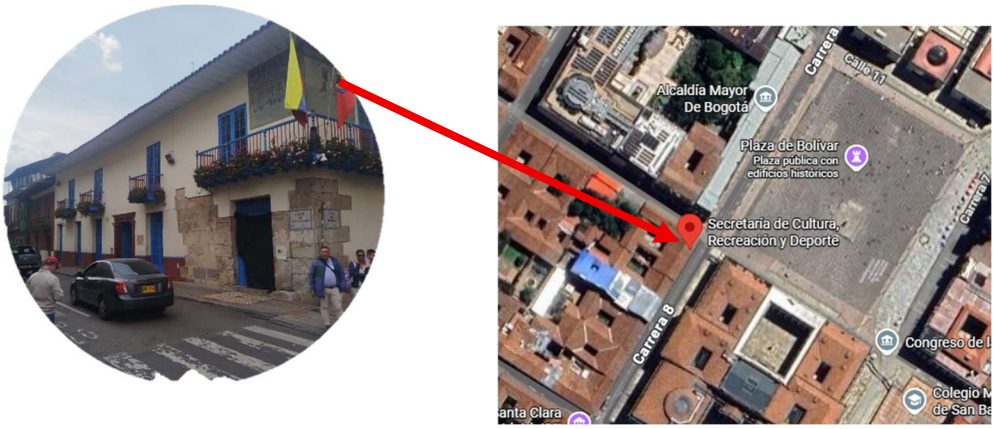
El presupuesto vigencia 2025 asignado para la presente contratación es la suma de DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (249.997.958) incluido IVA., incluidos todos los impuestos y costos directos e indirectos y los tributos nacionales y territoriales a que haya lugar.

Las cantidades de cada ítem de materiales y/o de obra, corresponderán al programa de mantenimiento desarrollado por el Grupo interno de trabajo de servicios administrativos, según se detalla en el Presupuesto oficial, sin embargo, las mismas estarán sujetas a cambios, de acuerdo con las necesidades de la SCRD.

La anterior descripción corresponde a una transcripción fiel del anexo técnico que hace parte integral del contrato, y se incluye en el presente informe para efectos de contextualización del objeto del alcance de este.

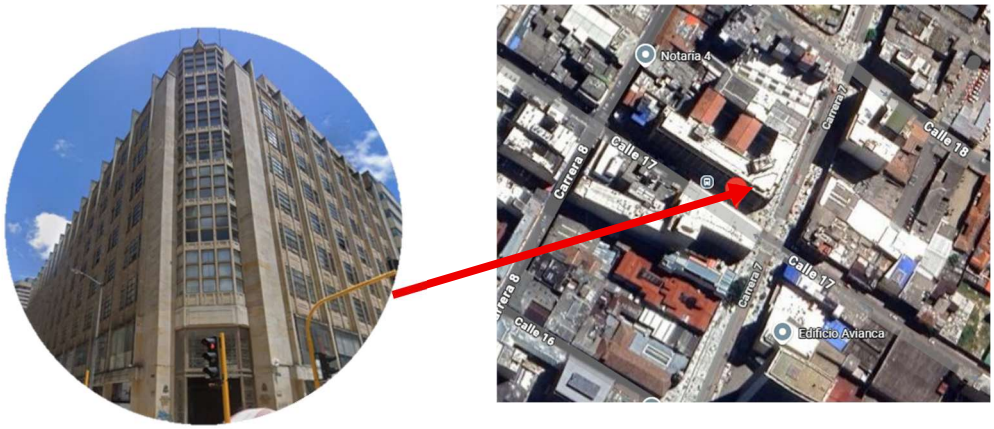
2.1 Localización de los proyectos y características

2.1.1 Sede principal: Cra 8 N°9-83 del barrio la Candelaria



Compuesta así: Casa comuneros I (2 pisos, 8 biciparqueaderos, Punto de relación con la ciudadanía con acceso exterior) / Casa comuneros II (2 pisos) /Casa inglesa (3 pisos y altillo) / Bahía (1 piso) / Jardines y plazoletas entre los 3 inmuebles / Tipología: Inmueble con declaratoria de Bien de Interés Cultural.

2.1.2 Segunda sede Cra 7 N°17-01 Tercer piso oficina Colseguros



Compuesta así: Oficinas, zonas comunes, salas de reuniones, bodegas y espacio para el archivo de la SCRD, Un área de 2400 m2 con puestos de trabajo y espacio para bodegas.

III. INFORME TECNICO DE OBRA

3.1 Descripción de actividades ejecutadas y registro fotográfico

Se presenta a continuación la descripción de las actividades ejecutadas en el periodo del respectivo informe N° 5 del contrato 910 de 2025:

Materiales menores (Se suministraran periódicamente acorde a la necesidad y deberan contar con APU aprobado por la Supervision soportados con 2 cotizaciones. Una vez aprobados seran registrados en formato de ingreso y salida (acompañado de facturas soporte) y se debera mantener en una de las sedes a cargo de la SCRD, stock de los materiales y herramientas que se requieran para atender los servicios de adecuaciones y mantenimiento preventivo y/o correctivo que le sean asignadas al operario de mantenimiento



Suministro de abono recibido

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°5** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

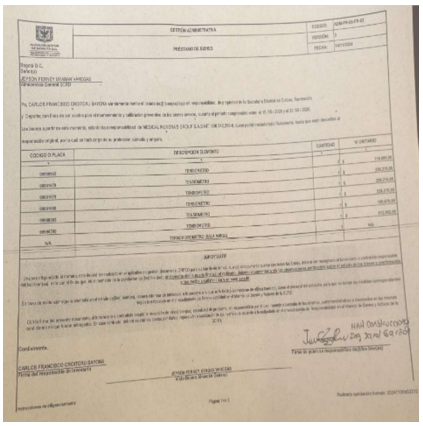
Estuco y vinilo a 2 manos (Koraza / Fachadas interiores, exteriores y muros jardines)








Mantenimiento preventivo, correctivo y/o predictivo de los equipos médicos, TENSIOMETRO DIGITAL, TERMOHIDROMETRO



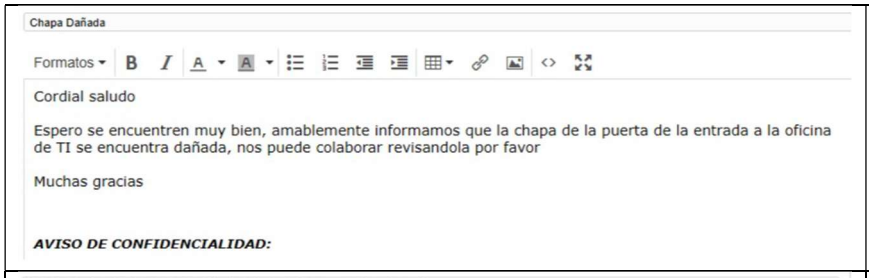
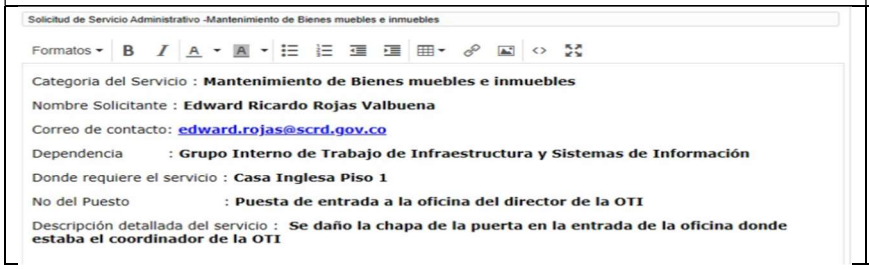

3.2 Cantidades ejecutadas

Se presenta a continuación la relación de las actividades ejecutadas en el periodo del informe N°5 del contrato 910 de 2025:

	Capitulos 1 : Actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo clase A (Incluye suministro de materialesy corresponden a requerimientos que se tramitan atraves de la mesa de servicios del area con el todero de mantenimiento)	UND	CANT	VALOR PARCIAL
1	Materiales menores (Se suministraran periódicamente acorde a la necesidad y deberan contar con APU aprobado por la Supervision soportados con 2 cotizaciones. Una vez aprobados seran registrados en formato de ingreso y salida (acompañado de facturas soporte) y se debera mantener en una de las sedes a cargo de la SCRD, stock de los materiales y herramientas que se requieran para atender los servicios de adecuaciones y mantenimiento preventivo y/o correctivo que le sean asignadas al operario de mantenimiento	GLB	0,0109	$ 690.000,00
9	Estuco y vinilo a 2 manos (Koraza / Fachadas interiores, exteriores y muros jardines)	m2	354,13	$ 14.122.401,90
10	Estuco y vinilo a 2 manos (Koraza / Fachadas interiores, exteriores y muros jardines)	ml	137,09	$ 3.280.144,09
7	Mantenimiento preventivo, correctivo y/o predictivo de los equipos médicos, TENSIOMETRO DIGITAL, TERMOHIDROMETRO	und	7,00	$ 760.715,66
NP5	HORA EXTRA COLABORADOR TODERO (TIEMPO ADICIONAL FUERA DEL HORARIO NORMAL DE TRABAJO POR SOLICITUD DE LA SCRD)	Hora	55,00	$ 636.143,75

3.3 Seguimiento de obra actividades de Todero:

Se presenta a continuación las actividades especiales solicitadas por parte de la SCRD al señor Todero Idilberto Rincón, aparte de las actividades diarias propias de mantenimiento a su cargo a las instalaciones de la entidad.

	Realizado
	Realizado

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°5** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

Formatos Buenas tardes, De manera atenta me permito solicitar a ustedes el cambio de chapa de mi escritorio la cual se me daño la chapa. mil gracias -- Atentamente,	Realizado
Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **Sandra Esperanza Ramos Romero** Correo de contacto: sandra.ramos@scrd.gov.co Dependencia : **Grupo Interno de Trabajo de Gestión Financiera** Donde requiere el servicio : **Casa comuneros I piso 2** No del Puesto : **N/A** Descripción detallada del servicio : **Solicitud llave cajonera.**	Realizado
Cordial saludo, Espero se encuentren muy bien, amablemente informó que el cajón de mi puesto de trabajo ubicado en la oficina de TI se encuentra dañado, agradezco su ayuda revisándolo. Saludos,	Realizado
Cordial saludo: De manera atenta solicitamos su acostumbrado apoyo reparando la persiana de la oficina de talento humano, en donde se encuentra la Coordinadora, toda vez que se ha desprendido del riel, no es posible su uso y está a punto de caer. Muchas gracias	Realizado
Cordial saludo, Espero se encuentren muy bien, amablemente informó que el bombillo de la oficina de TI se encuentra dañado, agradezco su ayuda revisándolo. Saludos,	Realizado

IV. INFORME ADMINISTRATIVO

4.1 Información contractual actualizada

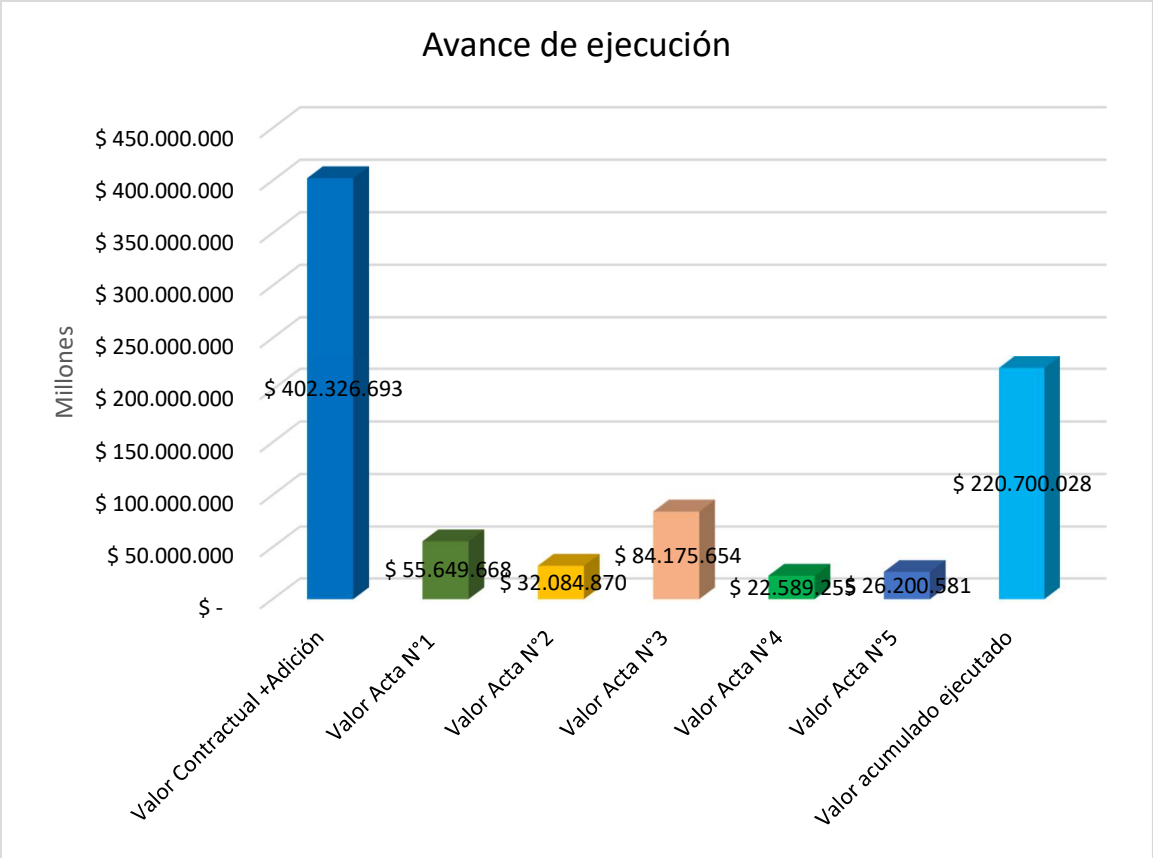
Se presenta a continuación la información general del contrato 910 de 2025 a la fecha del presente informe N°5.

INFORMACION CONTRACTUAL	
FECHA ACTA DE INICIO:	16 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	31 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA:	15 DE JULIO DE 2026
VALOR INICIAL:	$249'997.958
VALOR ACTUALIZADO:	$402'326.693
PRORROGAS FINALIZACIÓN	30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
ADICIONES	SI

4.2 Avance en el porcentaje de ejecución del contrato respecto a las actividades finalizadas

Se presenta a continuación la información del porcentaje de ejecución del contrato respecto a las actividades finalizadas en el acta N°5 del presente informe teniendo en cuenta en valor actualizado del contrato con la adición.

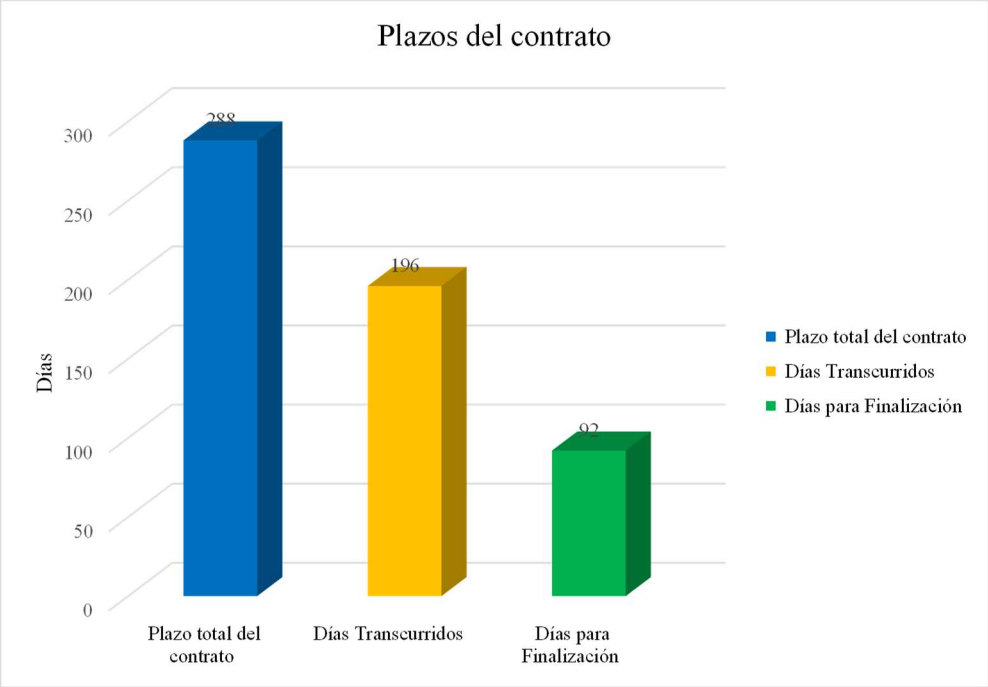
AVANCE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL:	$249'997.958
VALOR ACTUALIZADO:	$402'326.693
VALOR PRESENTA ACTA N°5	$ 26'200.581
VALOR ACUMULADO EJECUTADO CON PRESENTE ACTA	$ 220'700.028
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO CON ADICIÓN	54.86%



4.3 Plazos del contrato

Se presenta a continuación los plazos generales del contrato desde la firma de acta de inicio versus los días transcurridos hasta la fecha de presentación de la presente acta.

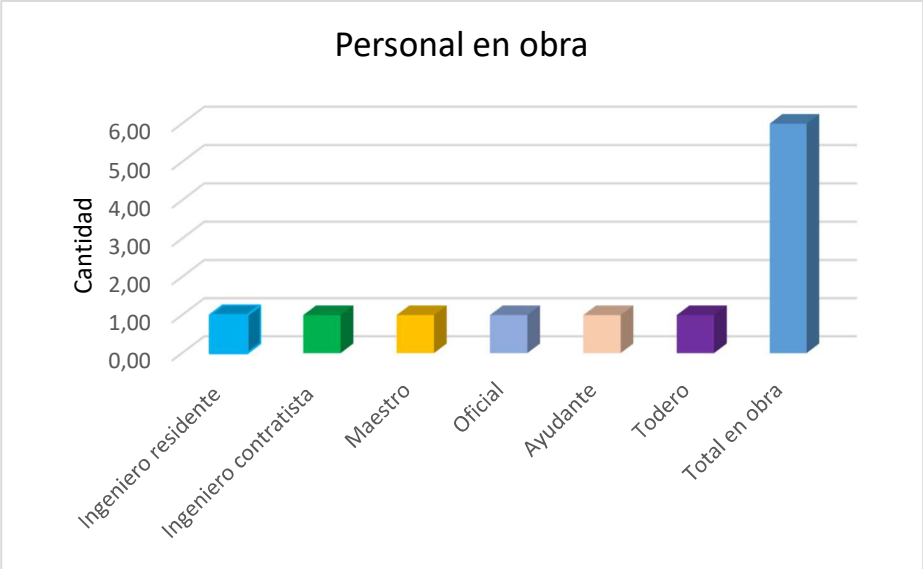
PLAZOS DEL CONTRATO	
FECHA FIRMA ACTA DE INICIO	16 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN	30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
DIAS TOTALES DE EJECUCIÓN + PRORROGA	288
DIAS TRANSCURRIDOS HASTA 30 DE JUNIO DE 2026	196
DIAS TOTALES FINALIZACIÓN DE CONTRATO	92



4.4 Personal vinculado

A continuación, se presenta la relación de personal vinculado hasta la presente fecha de presentación del acta N°5 en el contrato 910 de 2025.

PERSONAL VINCULADO	
INGENIERO RESIDENTE	1
INGENIERO CONTRATISTA	1
MAESTRO DE CONSTRUCCIÓN	1
OFICIAL	1
AYUDANTE DE CONSTRUCCIÓN	1
TODERO	1
TOTAL PERSONAL EN OBRA	6



4.5 Análisis materialización y mitigación del riesgo

Se presenta un resumen general de materialización y mitigación del riesgo que se haya podido originar durante el periodo de ejecución del contrato a nuestro personal en las instalaciones.

1	¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	NO
2	Tipo de riesgo	No Aplica
3	¿Cómo se materializó el riesgo?	No Aplica
4	¿Cómo se mitigó el riesgo?	No Aplica
5	¿Fue oportuna la mitigación?	No Aplica
OBSERVACIONES: No se materializaron riesgos durante el periodo.		

4.6 Cuadro análisis de actividades mayores y menores

A continuación, se presenta un cuadro resumen en donde se pueden observar las cantidades actualizadas del contrato en base al valor final actualizado del mismo por el orden de $402'326.693

Convenciones	
Color azul	Cantidad negativa
Color verde	Mayor cantidad en obra
Color rojo	Cantidad negativa actividad de fachada
Color negro	Mayor cantidad por item No previsto

H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS

INFORME ACTA N°5

CONTRATO 910 2025

"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."

		CONDICIONES ORIGINALES				CONDICIONES ACTUALIZADAS			
	Capitulos 1 : Actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo clase A (Incluye suministro de materialesy corresponden a requerimientos que se tramitan atraves de la mesa de servicios del area con el todero de mantenimiento)	UND	CANT	V/R UNITARIO	V/R TOTAL	+/-	CANT +/-	CANT ACTUALIZADA	VALOR TOTAL
1	Materiales menores (Se suministraran periódicamente acorde a la necesidad y deberan contar con APU aprobado por la Supervision soportados con 2 cotizaciones. Una vez aprobados seran registrados en formato de ingreso y salida (acompañado de facturas soporte) y se debera mantener en una de las sedes a cargo de la SCRD, stock de los materiales y herramientas que se requieran para atender los servicios de adecuaciones y mantenimiento preventivo y/o correctivo que le sean asignadas al operario de mantenimiento	GLB	1,00	$ 63.150.000	$ 63.150.000		0,10	1,10	$ 69.465.000
1	Estuco y vinilo a 3 manos	m2	600,00	$ 25.360	$ 15.215.867	-	-600,00	0,00	$ -
2	Estuco y vinilo a 3 manos	ml	242,00	$ 19.627	$ 4.749.636	-	-242,00	0,00	$ -
3	Pintura epóxica	m2	10,00	$ 25.082	$ 250.820	+	421,37	431,37	$ 10.819.614
4	Pintura epóxica	ml	5,00	$ 15.258	$ 76.289	+	210,24	215,24	$ 3.284.116
5	Pintura para baños y cocinas (Pintura acrílica base agua con Bacter Protec antibacterial color a elección según el espacio)	m2	45,00	$ 16.171	$ 727.677	-	-45,00	0,00	$ -
8	Esmalte vigas y techos	m2	75,00	$ 17.864	$ 1.339.791	-	-75,00	0,00	$ -
9	Estuco y vinilo a 2 manos (Koraza / Fachadas interiores, exteriores y muros jardines)	m2	200,00	$ 39.879	$ 7.975.829	+	1130,41	1330,41	$ 53.055.614
10	Estuco y vinilo a 2 manos (Koraza / Fachadas interiores, exteriores y muros jardines)	ml	350,00	$ 23.927	$ 8.374.429	+	1198,72	1548,72	$ 37.056.152
11	Señalización parqueaderos y biciparqueaderos	m2	41,00	$ 4.478	$ 183.582	-	-41,00	0,00	$ -
12	Esmalte sobre madera lineal (< 0.60)	ml	300,00	$ 7.767	$ 2.330.190	-	-300,00	0,00	$ -
13	Esmalte sobre madera llena	m2	29,00	$ 22.525	$ 653.230	-	-29,00	0,00	$ -
1	Cubrepisos (Incluye suministro e instalacion con cinta doble faz para evitar daño al piso y movimiento del elemento)	und	10,00	$ 321.356	$ 3.213.560	-	-10,00	0,00	$ -
1	Mantenimiento de cubierta, limpieza general del área, retiro de tejas sueltas, reacomodación y/o reposicion de tejas faltantes o averiadas, incluye andamios cuando aplique	m2	400,00	$ 13.341	$ 5.336.592	+	332,83	732,83	$ 9.777.037
1	Mantenimiento de sillas, incluye cambio de repuestos según el diagnóstico, tapizado completo de las sillas en el color a convenir, mantenimiento y tapizado de los brazos	und	20,00	$ 248.645	$ 4.972.900	+	20,00	40,00	$ 9.945.799
7	Mantenimiento preventivo, correctivo y/o predictivo de los equipos médicos, TENSIOMETRO DIGITAL, TERMOHIDROMETRO	und	12,00	$ 108.674	$ 1.304.084		-4,00	8,00	$ 869.389
1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MURO EN DRYWALL 1/2" DOBLECARA EN ESTRUCTURA BASE 6, CON ESTUCO Y PINTURA, INCLUYE CINTA MALLA Y CINTA FILO, INCLUYE ESTRUCTURA	m2	50,00	$ 139.055	$ 6.952.739	-	-48,35	1,65	$ 229.440
2	Suministro e instalación de puntos elecricos de la sede Calle 17.	und	10,00	$ 216.229	$ 2.162.288	-	-10,00	0,00	$ -
NP1	MANTENIMIENTO DE CANAL GALVANIZADA ANCHO 0,15MX0,15M. (INCLUYE LIMPIEZA MANUAL Y/O A PRESIÓN PARA RETIRO DE LODOS, HOJAS Y OTROS CONTAMINANTES. AJUSTE DE SOPORTES METÁLICOS, REACOMODACIÓN DE PIEZAS SUELTAS, PINTURA DE LA SUPERFICIE EXTERNA EN EL MISMO COLOR Y TIPO DE PINTURA. USO DE ANDAMIOS CERTIFICADOS)	ml		$ 43.823,01		+	89,10	89,10	$ 3.904.630,19
NP2	REINSTALACIÓN DE 2 TRAMOS DE CANAL GALVANIZADA DE 2M, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTES PARA CANAL GALVANIZADA, CAMBIO DE 1 LISTON DE MADERA DE 60CM, PINTURA GENERAL DE CANALES REINSTALADAS. USO DE ANDAMIOS CERTIFICADOS	glb		$ 1.610.333,86		+	1,00	1,00	$ 1.610.333,86
NP3	CONEXIÓN DIRECTA DESDE LOS RACK TABLEROS QUE ALIMENTAN DATA CENTER INCLUYE LA IDENTIFICACIÓN DE ESTA CONEXIÓN, MATERIALES NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD, JORNADA DÍA SABADO 28 DE FEBRERO DE 2026 HORARIO DIURNO, INCLUYE VISITA INICIAL AL ÁREA DE INTERVENCIÓN.	glb		$ 4.572.809,00		+	1,00	1,00	$ 4.572.809,00
NP4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA EN VIDRIO TEMPLADO DE 10MM, TIPO CORREDIZA CON INCRUSTACIONES EN ACERO INOXIDABLE Y DISEÑO CON LOGO EN PELICULA TIPO SANDBLASTING CON DIMENSIONES PARA UN VANO EXISTENTE DE 2.00M DE ALTO MAXIMO X 1.50M DE ANCHO	glb		$ 4.503.835,25		-	0,00	0,00	$ -
NP5	HORA EXTRA COLABORADOR TODERO (TIEMPO ADICIONAL FUERA DEL HORARIO NORMAL DE TRABAJO POR SOLICITUD DE LA SCRD)	Hora		$ 11.566,25		+	29,00	29,00	$ 335.421,25
NP6	BALCON FUERA DEL VALOR CONTRACTUAL INICIAL PARA ESTA ACTIVIDAD CORRESPONDIENTE A 1.76 UNIDADES DE BALCON RESPECTO A LA UNIDAD NORMAL PEQUEÑA	glb		$ 1.318.796,16		+	1,00	1,00	$ 1.318.796,16
NP7	CAMBIO DE TABLERO ELECTRICO 12C ZONA DE CAFETERIA A 18 CIRCUITOS CON ESPACIO PARA TOTALIZADOR (INCLUYE BREAKERS 30A, TOTALIZADOR, TUBERIA EMT 3/4, 12 PUNTOS ELECTRICOS CON TOMACORRIENTES 110V Y CABLE FASE, NEUTRO Y TIERRA EN CALIBRE 12 LIBRE DE HALOGENOS (ACTIVIDADES Y PUNTOS ELECTRICOS DESTINADOS DENTRO DE LA CAFETERIA DE LA CASA INGLESA) (JORNADA FIN DE SEMANA)	glb		$ 7.905.302,60		+	1,00	1,00	$ 7.905.302,60
NP8	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUNTOS ELECTRICOS SEDE PRINCIPAL	und		$ 216.228,84		+	25,00	25,00	$ 5.405.720,97
NP9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PRESOSTATO MECÁNICO PARA BOMBA DE AGUA ZONA DE JARDIN	und		$ 450.000,00		+	1,00	1,00	$ 450.000,00
NP10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN EN LA ZONA DE LA PLANTA ELECTRICA SEDE PRICIPAL DE 4 PERFILES METÁLICOS 10X10 + CORREAS SUPERIORES EN 8X4 Y TEJA ARQUITECTONICA METÁLICA COLOR A ESCOGER (INCLUYE PINTURA DE LA ESTRUCTURA METÁLICA) (NO INCLUYE INSTALACIÓN DE LOS PANELES DE CERRAMIENTO)	glb		$ 3.884.000,00		+	1,00	1,00	$ 3.884.000,00
NP11	LACADO PISO DE MADERA (JORNADA FIN DE SEMANA)	m2		$ 127.129,00		+	102,96	102,96	$ 13.089.201,84
NP12	REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR DE AGUA A PRESIÓN DE 2,5 GALONES FUEGO (INCLUYE TRANSPORTE DE RECOLECCIÓN Y ENTREGA EN SCRD)	und		$ 51.000,00		+	12,00	12,00	$ 612.000,00
NP13	REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO BC 10LB (INCLUYE TRANSPORTE DE RECOLECCIÓN Y ENTREGA EN SCRD)	und		$ 57.000,00		+	13,00	13,00	$ 741.000,00
NP14	REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO ABC 10LB (INCLUYE TRANSPORTE DE RECOLECCIÓN Y ENTREGA EN SCRD)	und		$ 55.000,00		+	27,00	27,00	$ 1.485.000,00
NP15	REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO ABC 20LB (INCLUYE TRANSPORTE DE RECOLECCIÓN Y ENTREGA EN SCRD)	und		$ 58.000,00		+	2,00	2,00	$ 116.000,00
NP16	REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR CO2 15LB (INCLUYE TRANSPORTE DE RECOLECCIÓN Y ENTREGA EN SCRD)	und		$ 84.000,00		+	1,00	1,00	$ 84.000,00
NP17	REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR CO2 5LB (INCLUYE TRANSPORTE DE RECOLECCIÓN Y ENTREGA EN SCRD)	und		$ 64.000,00		+	29,00	29,00	$ 1.856.000,00
NP18	REVISIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR TIPO SOLKAFLAM O AC DE 5LB (INCLUYE TRANSPORTE DE RECOLECCIÓN Y ENTREGA EN SCRD)	und		$ 66.000,00		+	1,00	1,00	$ 66.000,00
NP19	REPOSICIÓN E INSTALACIÓN DE EXTINTOR DE AGUA A PRESIÓN DE 2,5 GALONES FUEGO	und		$ 348.800,00		+	2,00	2,00	$ 697.600,00
NP20	REPOSICIÓN E INSTALACIÓN EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO BC 10LB	und		$ 119.800,00		+	2,00	2,00	$ 239.600,00
NP21	REPOSICIÓN E INSTALACIÓN EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO ABC 10LB	und		$ 119.800,00		+	2,00	2,00	$ 239.600,00
NP22	REPOSICIÓN E INSTALACIÓN EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO ABC 20LB	und		$ 160.800,00		+	2,00	2,00	$ 321.600,00
NP23	REPOSICIÓN E INSTALACIÓN EXTINTOR CO2 15LB ACERO	und		$ 408.800,00		+	2,00	2,00	$ 817.600,00
NP24	REPOSICIÓN E INSTALACIÓN EXTINTOR CO2 5LB ACERO	und		$ 229.800,00		+	2,00	2,00	$ 459.600,00
NP25	REPOSICIÓN E INSTALACIÓN EXTINTOR TIPO SOLKAFLAM O AC DE 10LB	und		$ 281.550,00		+	2,00	2,00	$ 563.100,00
NP26	MANTENIMIENTO DE SISTEMA CONTRA ROEDORES EXISTENTE Y COMPLEMENTACIÓN SEGÚN INSPECCIÓN TÉCNICA SEDE PRINCIPAL	glb		$ 3.794.569,90		+	2,00	2,00	$ 7.589.139,80

V. CONCLUSIONES

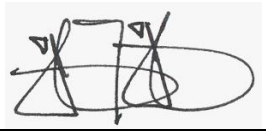
Cumplimiento del Objeto Contractual: Durante el periodo reportado con corte al 30 de junio de 2026, se dio cumplimiento satisfactorio a las actividades de mantenimiento locativo preventivo y correctivo programadas para las sedes de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte (Sede Principal y Edificio Colseguros).

Avance de Ejecución Física: Se destaca el cumplimiento de actividades técnicas clave como el mantenimiento pintura tipo koraza m2 y ml, suministro de insumos, mantenimiento de equipos médicos. Así mismo, el personal de apoyo (todero) cumplió con las labores diarias y requerimientos especiales solicitados por la supervisión.

Estado Financiero: El contrato presenta un avance financiero que se actualizo con la adición, este avance es del 54.86%, correspondiente a la ejecución de $ 220’700.028,00 sobre el valor total de $402’326.693. Este comportamiento es coherente con las actividades ejecutadas y los materiales suministrados en el cuarto mes de labores.

Gestión de Plazos: A la fecha de corte, han transcurrido 196 días de los 288 totales previstos para la ejecución del contrato incluyendo el tiempo de la prórroga. El proyecto dispone de 92 días restantes para finalizar el 30 de septiembre de 2026, lo cual indica un ritmo de ejecución acorde al cronograma inicial.

Recurso Humano y Operativo: Se garantizó la permanencia del personal mínimo requerido para la obra, contando con un equipo de 6 profesionales y operarios (Ingeniero Residente, Ingeniero Contratista, Maestro, Oficial, Ayudante, Todero, asegurando así la idoneidad técnica y el cumplimiento de las normas de seguridad en el trabajo.

	
HAWER ALBERTO HERRERA RODRIGUEZ HAH CONSTRUCCIONES SAS REPRESENTANTE LEGAL	JAROL ESNEIDER GARZÓN RODRÍGUEZ HAH CONSTRUCCIONES SAS RESIDENTE DE OBRA